**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**СЕВЕРНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **СЕВЕРНОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**6-го созыва**

**РЕШЕНИЕ**

Пятьдесят девятой сессии

с. Северное

14.04.2025 № 3

**О внесении изменений в решение Совета депутатов Северного сельсовета Северного района Новосибирской области от 20.02.2024 № 2**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Совет депутатов Северного сельсовета Северного района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Положение о бюджетном процессе в Северном сельсовете Северного района Новосибирской области, утвержденное решением Совета депутатов Северного сельсовета Северного района Новосибирской области от 20.02.2024 г. № 2 «Об утверждении Положения о бюджетном процессе в Северногм сельсовете Северного района Новосибирской области» следующие изменения:

1.1 п.1 ст.3 Положения добавить «Федеральное казначейство осуществляет бюджетные полномочия по казначейскому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации**»**

1.2п.3 ст.17 Положения дополнить «предложенные законодательными (представительными) органами, органами государственного (муниципального) финансового контроля, созданными законодательными (представительными) органами, проекты бюджетных смет указанных органов, представляемые в случае возникновения разногласий с финансовым органом в отношении указанных бюджетных смет»

1.3 п.п.7 ст.16 Положения дополнить «Предусмотреть в составе проекта решения о бюджете предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год и плановый период ,исключенный из БК РФ»

1.4 п.16.2 ст.16 Положения изложить в следующей редакции:

«Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и вне программным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период»

 2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании «Вестник Северного сельсовета» и разместить на официальном сайте Северного сельсовета Северного района Новосибирской области.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатовСеверного сельсовета Северного районаНовосибирской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.Н. Зыкова | Глава Северного сельсовета Северного района Новосибирской области\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Э.Н. Ильин |

  **УТВЕРЖДЕНО**

 **решением Совета депутатов**

 **Северного сельсовета**

 **Северного района**

**Новосибирской области**

**от 20.02.2024 №2**

 **Положение**

 **о бюджетном процессе в Северном сельсовете**

 **Северного района Новосибирской области**

 **Глава 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

 **1. Предмет правового регулирования**

Настоящее Положение о бюджетном процессе в Северном сельсовете Северного района Новосибирской области (далее – Положение) регулирует бюджетные правоотношения в Северном сельсовете Северного района Новосибирской области (далее –Северный сельсовет), возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта местного бюджета Северного сельсовета, утверждения местного бюджета Северного сельсовета (далее – местный бюджет), исполнения местного бюджета, управления муниципальным долгом Северного сельсовета, осуществления контроля за исполнением местного бюджета, составления внешней проверки, рассмотрения и утверждения отчетов об исполнении местного бюджета, а также определяет состав участников бюджетного процесса Северного сельсовета и их бюджетные полномочия.

 **2. Правовая основа бюджетного процесса**

 **в Северном сельсовете.**

2.1. Правовую основу бюджетного процесса в Северном сельсовете составляют Конституция Российской Федерации, Бюджетный кодекс Российской Федерации, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, законы Новосибирской области, Устав Северного сельсовета Северного района Новосибирской области, настоящее Положение и иные нормативные акты Северного сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения.

2.2. Муниципальные правовые акты Северного сельсовета, регулирующие бюджетные правоотношения, должны соответствовать федеральному законодательству, законодательству Новосибирской области и настоящему Положению. В случае противоречия настоящему Положению иного правового акта Северного сельсовета применяется настоящее Положение.

2.3. Во исполнение настоящего Положения, иных нормативных правовых актов Северного сельсовета, регулирующих бюджетные правоотношения, органы местного самоуправления Северного сельсовета принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции.

  **Глава 2. ПОЛНОМОЧИЯ УЧАСТНИКОВ БЮДЖЕТНОГО**

 **ПРОЦЕССА В СЕВЕРНОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

 **3. Участники бюджетного процесса в Северном сельсовете**

3.1. Участниками бюджетного процесса в Северном сельсовете являются:

1) Глава Северного сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – Глава Северного сельсовета);

2) Совет депутатов Северного сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – Совет депутатов Северного сельсовета);

3) администрация Северного сельсовета Северного района Новосибирской области (далее – администрация Северного сельсовета);

4) орган местного самоуправления Северного сельсовета Северного района Новосибирской области, уполномоченный в сфере финансов (далее - финансовый орган);

5)  ревизионная комиссия Северного района Новосибирской области;

6) главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

7) получатели бюджетных средств;

8) главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

9) главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета.

3.2. Бюджетные полномочия участников бюджетного процесса Северного сельсовета определяются Бюджетным кодексом Российской Федерации, Уставом Северного сельсовета Северного района Новосибирской области, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

 **4. Бюджетные полномочия Главы Северного сельсовета**

К бюджетным полномочиям Главы Северного сельсовета относятся:

1) осуществление общего руководства по составлению проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, об исполнении местного бюджета, о внесении изменений в решение о местном бюджете;

2)  осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным, областным законодательством, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

  **5. Бюджетные полномочия Совета депутатов**

 **Северного сельсовета.**

5.1. К бюджетным полномочиям Совета депутатов Северного сельсовета относятся:

1) принятие решений, регулирующих бюджетные правоотношения, в том числе:

а) утверждение местного бюджета и отчета об его исполнении;

б) установление расходных обязательств Северного сельсовета;

в) утверждение порядка предоставления иных межбюджетных трансфертов;

г) установление целей, на которые может быть предоставлен бюджетный кредит, условий и порядка предоставления бюджетных кредитов, объема бюджетных ассигнований для их предоставления на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, а также ограничений по получателям (заемщикам) бюджетных кредитов, условий реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

д) в случаях и порядке, предусмотренных федеральным и областным законодательством и нормативными правовыми актами Северного сельсовета установление ответственности за нарушение нормативных правовых актов Северного сельсовета по вопросам регулирования бюджетных правоотношений;

2) рассмотрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, основных направлений бюджетной и налоговой политики Северного на очередной финансовый год и плановый период; рассмотрение проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, отчетов об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

3) принятие решений о проведении публичных слушаний и проведение публичных слушаний по проекту решения о местном бюджете и проекту решения об исполнении местного бюджета;

4) осуществление иных полномочий в соответствии с федеральным и областным законодательством.

5.2. В расходной части местного бюджета запрещается создание резервных фондов Совета депутатов Северного сельсовета и депутатов Совета депутатов Северного сельсовета.

5.3.Нормативные правовые акты Северного сельсовета, предусматривающие внесение изменений в нормативные правовые акты Северного сельсовета о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов Северного сельсовета проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), приводящие к изменению доходов (расходов) местного бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

  **6. Бюджетные полномочия администрации**

 **Северного сельсовета**

К бюджетным полномочиям администрации Северного сельсовета относятся:

1) рассмотрение и утверждение основных направлений бюджетной и налоговой политики Северного сельсовета;

2) установление сроков разработки основных характеристик прогноза местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, порядок и сроки составления проекта местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Северного сельсовета одновременно с проектом местного бюджета;

3) рассмотрение и одобрение прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

4) обеспечение составления проекта местного бюджета, прогноза основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

5) обеспечение исполнения местного бюджета;

6) осуществление контроля за исполнением местного бюджета;

7) обеспечение составления бюджетной отчетности;

8) принятие в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, нормативных правовых актов Северного сельсовета, устанавливающих расходные обязательства Северного сельсовета;

9) установление порядка ведения реестра расходных обязательств Северного сельсовета;

10) установление порядка использования бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Северного ;

11) заключение договоров о предоставлении муниципальных гарантий Северного сельсовета, об обеспечении исполнения принципалом его возможных будущих обязательств по возмещению гаранту в порядке регресса сумм, уплаченных гарантом во исполнение (частичное исполнение) обязательств по гарантии;

12) предоставление муниципальных гарантий Северного сельсовета;

13)принятие нормативных правовых актов о списании с муниципального долга Северного сельсовета долговых обязательств, выраженных в валюте Российской Федерации, в соответствии с бюджетным законодательством;

14)утверждение порядков финансирования мероприятий, предусмотренных муниципальными программами Северного сельсовета;

15)установление порядка принятия решения о разработке муниципальных программ Северного сельсовета, а также формирования и реализации указанных программ;

16)установление порядка проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Северного сельсовета;

17) установление порядка формирования муниципального задания;

18) установление порядка финансового обеспечения выполнения муниципальных заданий за счет средств местного бюджета;

19) представление в Совет депутатов Северного сельсовета отчета и иной бюджетной отчетности об исполнении местного бюджета;

20) утверждение отчета об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие, девять месяцев текущего финансового года;

21) установление порядка предоставления бюджетных инвестиций муниципальному унитарному предприятию, основанному на праве оперативного управления;

22) принятие решений по использованию бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Северного сельсовета;

23) обеспечение опубликования ежеквартальных сведений о ходе исполнения местного бюджета;

24) исключен;

25) принятие решений о списании сумм задолженности по бюджетным кредитам;

26) установление порядка проведения реструктуризации обязательств (задолженности) по бюджетному кредиту;

27) установление порядка определения нормативных затрат на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) с учетом затрат на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных им за счет средств, выделенных муниципальному учреждению учредителем на приобретение такого имущества (за исключением имущества, сданного в аренду), а также на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается указанное имущество, в том числе земельные участки;

28) установление порядка определения объема субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, объема субсидии на иные цели;

29) установление порядка заключения соглашений с муниципальным учреждением о предоставлении субсидии на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием муниципальным учреждением в соответствии с муниципальным заданием муниципальных услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за муниципальным учреждением учредителем или приобретенных муниципальным учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, соглашения о предоставлении субсидии на иные цели;

30) внесение на рассмотрение в Совет депутатов Северного сельсовета проекта решения о местном бюджете, об исполнении местного бюджета, о внесении изменений в решение о местном бюджете;

31) принятие решений о заключении муниципальных контрактов Северного сельсовета, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, деятельность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, а также определение порядка принятия указанных решений;

33) принятие решений о заключении муниципальных контрактов от имени Северного сельсовета, предметом которых является поставка товаров на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметом их исполнения, а также определение порядка принятия указанных решений;

34) установление случаев заключения муниципальных контрактов Северного сельсовета, предметами которых являются выполнение работ, оказание услуг, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, а также пределов средств и сроков, на которые заключаются указанные контракты;

35) принятие решений о предоставлении бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства за счет средств местного бюджета, а также определение порядка принятия указанных решений;

36) установление порядка формирования, ведения и утверждения перечней муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Северного сельсовета Северного района Новосибирской области;

37) обеспечение соблюдения требований к условиям предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставление указанных бюджетных кредитов, и договорами о предоставлении бюджетных кредитов.

38) установление перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета;

39) принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

40) применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями об их применении;

41) установление порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;

42) установление порядка формирования и ведения реестра источников доходов местного бюджета Северного сельсовета Северного района Новосибирской области;

43) принятие решения о предоставлении бюджетного кредита в установленном порядке;

44)  в решении о местном бюджете могут быть установлены дополнительные основания для внесения изменений в сводную бюджетную роспись местного бюджета без внесения изменений в решение о местном бюджете в соответствии с распоряжением администрации Северного сельсовета;

45) установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской федерации в части, относящейся к местному бюджету Северного сельсовета;

46) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и нормативными правовыми актами Северного сельсовета**.**

 **7. Бюджетные полномочия финансового органа**

 1. Бюджетные полномочия финансового органа исполняются администрацией Северного сельсовета Северного района Новосибирской области.

2. К бюджетным полномочиям финансового органа относятся:

1) разработка основных направлений бюджетной и налоговой политики Северного сельсовета Северного района Новосибирской области;

2) составление проекта местного бюджета;

3) разработка прогноза основных характеристик бюджета Северного сельсовета Северного района Новосибирской области на очередной финансовый год и плановый период;

4) установление порядка составления и ведения сводной бюджетной росписи местного бюджета, бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета, а также утверждение (изменения), доведения (отзыва) лимитов бюджетных обязательств при организации исполнения местного бюджета;

5) установление порядка составления и ведения кассового плана местного бюджета;

6 установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к местному бюджету;

7) управление средствами на едином счете местного бюджета;

8) установление порядка открытия и ведение лицевых счетов главных распорядителей, распорядителей и получателей средств местного бюджета, лицевых счетов бюджетных и автономных учреждений Северного сельсовета Северного района Новосибирской области, открываемых в финансовом органе;

9) ведение реестра расходных обязательств Северного сельсовета Северного района Новосибирской области в порядке, установленном администрацией;

10) требование от главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств представления отчетов об использовании средств местного бюджета и иных сведений, связанных с получением, перечислением, зачислением и использованием средств местного бюджета;

11) обеспечение предоставления бюджетных кредитов в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением о местном бюджете, ведение реестра предоставленных бюджетных кредитов по получателям бюджетных кредитов;

12) разработка программы муниципальных заимствований Северного сельсовета Северного района Новосибирской области, условий выпуска и размещения муниципальных займов Северного сельсовета Северного района Новосибирской области;

13) разработка программы муниципальных гарантий Северного сельсовет Северного района Новосибирской области;

14) управление муниципальным долгом и муниципальными финансовыми активами;

15) обеспечение соблюдение требований к условиям предоставления бюджетных кредитов юридическим лицам, установленных нормативными правовыми актами, регулирующими предоставления указанных бюджетных кредитов и договорами о предоставлении бюджетных кредитов;

16) установление порядка осуществления оценки надежности (ликвидности) банковской гарантии, поручительства при принятии решения о предоставлении бюджетного кредита;

17) установление перечня и кодов целевых статей расходов местного бюджета, если иное, не установлено Бюджетным [Кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации;

18) утверждение перечня кодов видов источников финансирования дефицита местного бюджета;

19) принятие решений о применении бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации, на основании уведомлений о применении бюджетных мер принуждения;

20) установление порядка исполнения решений о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;

21)применение бюджетных мер принуждения, предусмотренных Бюджетным [кодексом](https://pravo-search.minjust.ru/bigs/showDocument.html?id=8F21B21C-A408-42C4-B9FE-A939B863C84A) Российской Федерации (за исключением передачи уполномоченному по соответствующему бюджету части полномочий главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств), в соответствии с решениями о их применении;

22) установление порядка исполнения решения о применении бюджетных мер принуждения за совершение бюджетного нарушения;

23) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за не превышением суммы по операции над лимитами бюджетных обязательств и (или) бюджетными ассигнованиями;

24) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соответствием содержания проводимой операции коду бюджетной классификации Российской Федерации, указанному в платежном документе, представленном в Федеральное казначейство получателем средств местного бюджета;

25) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за наличием документов, подтверждающих возникновение денежного обязательства, подлежащего оплате за счет средств местного бюджета;

26) осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соответствием сведений о поставленном на учет бюджетном обязательстве по муниципальному контракту сведениям о данном муниципальном контракте, содержащимся в предусмотренном законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд реестре контрактов, заключенных заказчиками;

27) формирование и ведение реестра источников доходов местного бюджета;

28) осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области, муниципальными нормативными правовыми актами.

 **8. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств местного бюджета.**

8.1. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

2) формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

3) ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

4) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

5) составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

6) вносит предложения по формированию и изменению лимитов бюджетных обязательств;

7) вносит предложения по формированию и изменению сводной бюджетной росписи;

8) определяет [порядок](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_152678/2592dc525e2fc6542c413f4961778b497cd15c35/#dst100455) утверждения бюджетных смет подведомственных получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями;

9) формирует и утверждает муниципальные задания;

10) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

11) формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

12) отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств;

13) осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом Российской Федерации и принимаемыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами (муниципальными правовыми актами), регулирующими бюджетные правоотношения.

8.2. Распорядитель бюджетных средств местного бюджета обладает следующими бюджетными полномочиями:

1) осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета;

2) распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

3) вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

3.1) обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении;

4) в случае и порядке, установленных соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится.

8.3. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя ответчика по [искам](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_19702/30a7abbf34d312bdc4dfbcb11f5fc0355ed77489/)  к муниципальному образованию:

1) о возмещении вреда, причиненного физическому лицу или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействия) органов местного самоуправления или должностных лиц этих органов, по ведомственной принадлежности, в том числе в результате издания актов органов местного самоуправления, не соответствующих закону или иному правовому акту;

2) о взыскании денежных средств, в том числе судебных расходов, с казенного учреждения - должника, лицевой счет (счет) которому не открыт в органе Федерального казначейства, финансовом органе субъекта Российской Федерации, финансовом органе муниципального образования, органе управления государственным внебюджетным фондом Российской Федерации (в учреждении Центрального банка Российской Федерации или в кредитной организации);

2) предъявляемым при недостаточности лимитов бюджетных обязательств, доведенных подведомственному ему получателю бюджетных средств, являющемуся казенным учреждением, для исполнения его денежных обязательств;

3) по иным искам к муниципальному образованию, по которым в соответствии с федеральным законом интересы соответствующего публично-правового образования представляет орган, осуществляющий в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, полномочия главного распорядителя средств бюджета муниципального образования.

8.4. Главный распорядитель бюджетных средств местного бюджета муниципального образования выступает в суде от имени муниципального образования в качестве представителя истца по искам о взыскании денежных средств в порядке регресса в соответствии с [пунктом 3.1 статьи 1081](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_377025/62f7fcd0b8cc9d19412f837aa64d7b7ce0439aab/#dst101) Гражданского кодекса Российской Федерации к лицам, чьи действия (бездействие) повлекли возмещение вреда за счет соответственно казны муниципального образования.

  **Глава 3. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

  **9. Общие положения**

9.1. Проект местного бюджета разрабатывается и утверждается в форме решения Совета депутатов Северного сельсовета сроком на три года - на очередной финансовый год и плановый период.

9.2. Проект решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период утверждается путем изменения параметров планового периода утвержденного местного бюджета и добавления к ним параметров второго года планового периода проекта местного бюджета.

 9.3. Изменение параметров планового периода утвержденного местного бюджета предусматривает их утверждение в неизменном или уточненном виде в качестве параметров очередного финансового года и первого года планового периода утверждаемого местного бюджета.

В случае признания утратившими силу положений решения о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период в части, относящейся к плановому периоду, в соответствии с пунктом 19.4 настоящего положения, проектом решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период предусматривается утверждение показателей очередного финансового года и планового периода проекта составляемого местного бюджета.

9.4. Уточнение параметров планового периода утверждаемого местного бюджета предусматривает:

утверждение уточнений показателей, являющихся предметом рассмотрения проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

утверждение увеличения или сокращения утвержденных показателей ведомственной структуры расходов местного бюджета либо включение в нее бюджетных ассигнований по дополнительным целевым статьям и (или) видам расходов местного бюджета.

9.5. Составление проекта местного бюджета начинается не позднее чем за шесть месяцев до начала очередного финансового года.

9.6. Порядок и сроки составления проекта местного бюджета, а также порядок подготовки документов и материалов, представляемых в Совет депутатов Северного сельсовета одновременно с проектом местного бюджета, устанавливаются администрацией Северного сельсовета в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними решениями Совета депутатов Северного сельсовета.

 **10. Сведения, необходимые для составления проекта**

 **местного бюджета**

10.1. Составление проекта местного бюджета основывается на послании Президента Российской Федерации, основных направлений бюджетной и налоговой политики Новосибирской области, прогнозе социально-экономического развития Северного сельсовета, основных направлениях бюджетной и налоговой политики Северного сельсовета, муниципальных программах Северного сельсовета.

10.2. К сведениям, необходимым для составления проекта местного бюджета, относятся:

1) расчеты администраторов доходов по прогнозируемым объемам поступлений в местный бюджет;

2) прогнозируемые объемы межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) предварительные итоги социально-экономического развития Северного сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Северного сельсовета области за текущий финансовый год;

4) реестр расходных обязательств Северного сельсовета;

5) ожидаемое исполнение местного бюджета в текущем финансовом году;

6) прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) планируемые объемы (изменение объемов) бюджетных ассигнований местного бюджета, распределяемые главным распорядителем средств местного бюджета по кодам классификации расходов бюджетов и классификации операций сектора государственного управления;

8) муниципальные программы Северного сельсовета;

9) реестр источников доходов местного бюджета Северного сельсовета Северного района Новосибирской области;

10) иные сведения в соответствии с законодательством Российской Федерации, законодательством Новосибирской области и нормативными актами Северного сельсовета.

 **11. Прогнозирование доходов местного бюджета**

11.1. Доходы местного бюджета прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития Северного сельсовета в условиях действующего на день внесения проекта решения о местном бюджете в Совет депутатов Северного сельсовета о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Новосибирской области, решений Совета депутатов Северного сельсовета устанавливающих неналоговые доходы местного бюджета.

11.2.Решения Совета депутатов Северного сельсовета, предусматривающие внесение изменений в решения Совета депутатов Северного сельсовета о налогах и сборах, принятые после дня внесения в Совет депутатов Северного сельсовета проекта решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период, приводящие к изменению доходов (расходов) местного бюджета, должны содержать положения о вступлении в силу указанных решений Совета депутатов Северного сельсовета не ранее 1 января года, следующего за очередным финансовым годом.

  **12. Реестр расходных обязательств Северного сельсовета**

12.1. Под реестром расходных обязательств Северного сельсовета понимается используемый при составлении проекта местного бюджета свод (перечень) решений Совета депутатов Северного сельсовета, иных нормативных правовых актов Северного сельсовета, обусловливающих публичные нормативные обязательства Северного сельсовета и (или) правовые основания для иных расходных обязательств Северного сельсовета с указанием соответствующих положений (статей, частей, пунктов, подпунктов, абзацев) решений Совета депутатов Северного сельсовета и иных нормативных правовых актов Северного сельсовета с оценкой объемов бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения включенных в реестр расходных обязательств Северного сельсовета.

12.2. Реестр расходных обязательств Северного сельсовета ведется в порядке, установленном администрацией Северного сельсовета.

  **13. Ожидаемое исполнение местного бюджета**

Оценка ожидаемого исполнения местного бюджета проводится по материалам отчетов о его исполнении в текущем финансовом году и отражает:

1) доходы по группам классификации доходов местного бюджета;

2) расходы по разделам классификации расходов местного бюджета.

  **14. Прогноз основных характеристик местного**

 **бюджета на очередной финансовый год и плановый период**

Прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период содержит:

1) прогноз общего объема доходов местного бюджета;

2) прогноз общего объема расходов местного бюджета;

3) прогноз дефицита (профицита) местного бюджета.

  **15. Планирование бюджетных ассигнований**

15.1. Планирование бюджетных ассигнований осуществляется в порядке и в соответствии с методикой, устанавливаемой администрацией Северного сельсовета Северного района Новосибирской области.

15.2. Бюджетные ассигнования на осуществление бюджетных инвестиций в объекты капитального строительства утверждаются в приложении к решению о местном бюджете.

 **16. Состав проекта решения о местном бюджете**

16.1. В пунктах проекта решения о местном бюджете должны содержаться следующие показатели:

1) основные характеристики местного бюджета, к которым относятся общий объем доходов, общий объем расходов, дефицит (профицит) местного бюджета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

2) объем безвозмездных поступлений, в том числе объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

3) общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

4) общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов на первый и второй годы планового периода;

5) объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из местного бюджета другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году и каждом году планового периода, в том числе с распределением по формам межбюджетных трансфертов;

6) верхний предел муниципального внутреннего долга Северного сельсовета по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода, с указанием, в том числе верхнего предела долга по муниципальным гарантиям Северного сельсовета;

7) объем муниципального долга Северного сельсовета на очередной финансовый год и каждый год планового периода;

8) лимиты предоставления бюджетных кредитов из местного бюджета на срок в пределах финансового года и на срок, выходящий за пределы финансового года, в очередном финансовом году и каждом году планового периода.

16.2. В состав проекта решения о местном бюджете включаются следующие приложения (при наличии соответствующих показателей):

1) Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и внепрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год и плановый период.

2) Ведомственная структура расходов местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3) Общий объем бюджетных ассигнований, направляемых на исполнение публичных нормативных обязательств.

4) Объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде).

5) Общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение).

6)Источники финансирования дефицита местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

7)Программа муниципальных внутренних заимствований Северного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

8) Программа муниципальных гарантий Северного сельсовета в валюте Российской Федерации на очередной финансовый год и плановый период;

9)Перечень муниципальных программ Северного сельсовета, предусмотренных к финансированию из местного бюджета в очередном финансовом году и плановом периоде;

10) Распределение ассигнований на капитальные вложения из местного бюджета по направлениям и объектам в очередном финансовом году и плановом периоде;

11) Положение об условиях и порядке предоставления бюджетных кредитов;

12) Перечень юридических лиц, не являющихся государственными или

муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными

унитарными предприятиями, в отношении которых принято решение о предоставлении инвестиций за счет средств местного бюджета (за исключением бюджетных инвестиций юридическим лицам, не являющимся государственными или муниципальными учреждениями и государственными или муниципальными унитарными предприятиями, в объекты капитального строительства) с указанием юридического лица, объема и цели предоставляемых бюджетных инвестиций.

16.3. В состав проекта решения о местном бюджете могут быть включены иные текстовые статьи и приложения.

**Глава 4. РАССМОТРЕНИЕ ПРОЕКТА РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ**

**БЮДЖЕТЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ РЕШЕНИЯ О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**

  **17. Внесение проекта решения о местном бюджете**

 **на рассмотрение в Совет депутатов** **Северного сельсовета**

17.1. Администрация Северного сельсовета вносит на рассмотрение в Совет депутатов Северного сельсовета проект решения о местном бюджете не позднее 15 ноября текущего года в составе, определенном пунктом 16 настоящего Положения.

17.2. Проект решения о местном бюджете считается внесенным в срок, если он доставлен в Совет депутатов Северного сельсовета до 24 часов 15 ноября текущего года.

17.3. Одновременно с проектом решением о местном бюджете должны быть представлены следующие документы и материалы:

1) прогноз социально-экономического развития Северного сельсовета Северного района Новосибирской области на текущий финансовый год и плановый период, предварительные итоги социально-экономического развития Северного сельсовета Северного района Новосибирской области за истекший период текущего финансового года, ожидаемые итоги социально-экономического развития Северного сельсовета Северного района Новосибирской области за текущий финансовый год;

2) основные направления бюджетной и налоговой политики Северного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

3) пояснительная записка к проекту решения о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период;

4) методики (проекты методик) распределения межбюджетных трансфертов местным бюджетам поселений;

5) оценка ожидаемого исполнения местного бюджета по доходам и расходам за текущий год;

6) прогноз основных характеристик местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

7) реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению за счет средств местного бюджета;

8) информация о предоставленных и погашенных бюджетных кредитах за истекший период текущего финансового года;

9) паспорта муниципальных программ Северного сельсовета;

10) реестр источников доходов местного бюджета Северного сельсовета Северного района Новосибирской области.

11) отчет о выданных за истекший период текущего финансового года муниципальных гарантиях Северного сельсовета по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям.

 **18. Порядок работы над проектом решения о местном**

 **бюджете в Совете депутатов Северного сельсовета**

18.1.  Проект решения о местном бюджете с документами и материалами, указанными в пунктах 16 и 17 настоящего Положения направляются в Совет депутатов Северного сельсовета в установленном порядке не позднее 15 ноября текущего года.

18.2. В течение двух рабочих дней со дня регистрации документов Председатель Совета депутатов Северного сельсовета принимает решение о том, что проект решения о местном бюджете и представленные к нему документы и материалы принимаются к рассмотрению Советом депутатов Северного сельсовета либо возвращаются на доработку, если состав представленных документов и материалов не соответствует требованиям пунктам 16 и 17 настоящего Положения. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами и материалами представляется в Совет депутатов Северного в течение 5 рабочих дней со дня возврата.

18.3. В случае соответствия состава представленных документов и материалов требованиям пунктам 16 и 17 настоящего Положения Председатель Совета депутатов Северного сельсовета:

1) принимает решение о дате, времени проведения сессии по проекту местного бюджета и направляет данное решение вместе с проектом решения о местном бюджете для официального опубликования;

2) направляет проект решения о местном бюджете с документами и материалами, предусмотренными пунктами 16 и 17 настоящего Положения, в комиссию Совета депутатов Северного сельсовета, ответственную за рассмотрение местного бюджета (далее – комиссию по бюджету, налогам и собственности);

3) направляет проект решения о местном бюджете в ревизионную комиссию Северного района Новосибирской области для проведения экспертизы и подготовки экспертного заключения.

 **19. Публичные слушания по проекту решения**

 **о местном бюджете**

19.1. По проекту решения о местном бюджете проводятся публичные слушания. Заинтересованные лица в течение пяти дней после опубликования решения о дате, времени и месте проведения публичных слушаний направляют в рабочую группу по проведению публичных слушаний заявки на участие в публичных слушаниях и свои предложения и замечания к проекту решения о местном бюджете.

19.2. Председательствующим на публичных слушаниях является председатель Совета депутатов Северного сельсовета, который ведет публичные слушания, информирует участников о поступивших предложениях и замечаниях по проекту решения о местном бюджете, устанавливает порядок выступления и обсуждения рассматриваемых вопросов.

Публичные слушания начинаются с доклада представителя администрации Северного сельсовета, который представляет проект решения о местном бюджете.

19.3. По итогам публичных слушаний принимаются рекомендации, в которых отражаются результаты обсуждения. Рекомендации подлежат рассмотрению комиссией по бюджету, налогам и собственности при рассмотрении проекта решения о местном бюджете.

 **20. Рассмотрение проекта решения**

**о местном бюджете в Совете депутатов Северного сельсовета**

20.1. Ревизионная комиссия Северного района Новосибирской области проводит экспертизу проекта решения о местном бюджете в течение 14 рабочих дней после получения проекта решения о местном бюджете, по результатам которой руководитель ревизионной комиссии Северного района Новосибирской области представляет в Совет депутатов Северного сельсовета экспертное заключение.

20.2. Рассмотрение на сессии и принятие решения Совета депутатов Северного сельсовета о местном бюджете осуществляется в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Северного сельсовета.

20.3. Если по итогам голосования о принятии решения Совета депутатов Северного сельсовета о местном бюджете не набрано необходимого числа голосов, Совет депутатов Северного сельсовета определяет порядок доработки проекта для его дальнейшего рассмотрения с учетом предложений Главы Северного сельсовета.

20.4. В случае снижения в соответствии с ожидаемыми итогами социально-экономического развития Северного сельсовета в текущем финансовом году прогнозируемого на текущий финансовый год общего объема доходов местного бюджета (без учета безвозмездных поступлений) более чем на 15 процентов по сравнению с объемом указанных доходов, предусмотренным решением о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период, положения указанного Положения в части, относящейся к плановому периоду, могут быть признаны утратившими силу.

  **Глава 5. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕШЕНИЕ**

 **О МЕСТНОМ БЮДЖЕТЕ**

 **21. Внесение изменений в решение о местном бюджете**

21.1.Администрация Северного сельсовета представляет в Совет депутатов Северного сельсовета проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете на текущий финансовый год и плановый период по всем вопросам, являющимся предметом правового регулирования решения о местном бюджете.

21.2.  Проект решения о внесении изменений в решение о местном бюджете должен быть внесен со всеми приложениями, в которые вносятся изменения и пояснительная записка к проекту о внесении изменений в решение о местном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**22. Рассмотрение проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете и принятие решения о внесении изменений в решение о местном бюджете**

22.1. Совет депутатов Северного сельсовета рассматривает и принимает решение о внесении изменений в решение о местном бюджете с учетом положений настоящего Решения в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Северного сельсовета.

22.2. При рассмотрении проекта решения о внесении изменений в решение о местном бюджете Совет депутатов Северного сельсовета утверждает основные характеристики местного бюджета и утверждает распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов, а также их распределение в ведомственной структуре расходов местного бюджета.

 **Глава 6. УПРАВЛЕНИ МУНИЦИПАЛЬНЫМ**

 **ДОЛГОМ СЕВЕРНОГО СЕЛЬСОВЕТА**

 **23. Управление муниципальным долгом** **Северного сельсовета**

23.1. Управление муниципальным долгом Северного сельсовета осуществляется в целях результативного и эффективного использования бюджетных средств исходя из необходимости минимизации дефицита местного бюджета, сокращения стоимости обслуживания муниципальным долгом Северного сельсовета, своевременного обеспечения исполнения долговых обязательств в полном объеме.

23.2. Управление муниципальным долгом Северного сельсовета осуществляется администрацией Северного сельсовета.

23.3. Управление муниципальным долгом Северного сельсовета включает в себя:

1) разработку программы муниципальных внутренних заимствований Северного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

2) разработку программы муниципальных гарантий Северного сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

3) анализ финансового состояния принципала в целях предоставления муниципальной гарантии Северного сельсовета;

4) подготовку нормативных правовых актов по решению о предоставлении муниципальной гарантии Северного сельсовета, подготовку проектов договоров о предоставлении муниципальной гарантии Северного сельсовета, проектов муниципальной гарантии Северного сельсовета;

5) осуществление от имени Северного сельсовета внутренних заимствований Северного сельсовета, в том числе:

- привлечение бюджетных кредитов от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

- привлечение кредитов от кредитных организаций;

6) погашение долговых обязательств Северного сельсовета;

7) обслуживание муниципального долга Северного сельсовета;

8) исполнение обязательств по муниципальным гарантиям Северного сельсовета;

9) реструктуризация долга;

10) обеспечение списания долговых обязательств с муниципального долга Северного сельсовета в соответствии с законодательством Российской Федерации;

11) анализ и контроль состояния муниципального долга Северного сельсовета;

12) учет и хранение выданных муниципальных гарантий Северного сельсовета, договоров о предоставлении муниципальных гарантий Северного сельсовета;

23.4. Ведение муниципальной долговой книги Северного сельсовета осуществляется финансовым органом (администрацией Северного сельсовета).

23.5. Муниципальные внутренние заимствования осуществляются в целях финансирования дефицита местного бюджета, а также погашения долговых обязательств муниципального образования, пополнения в течение финансового года остатков средств на счетах местного бюджета.

**Глава 7. ИСПОЛНЕНИЕ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА, СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ ОТЧЕТОВ ОБ ИСПОЛНЕНИИ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА**

 **24. Общие положения**

24.1. Исполнение местного бюджета осуществляется участниками бюджетного процесса в Северном сельсовете в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации в пределах бюджетных полномочий.

24.2. Годовой отчет об исполнении местного бюджета и проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год составляются финансовым органом (администрацией Северного сельсовета) на основании отчетов главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов местного бюджета и главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета (далее - главные администраторы средств местного бюджета), а также данных регистров бухгалтерского учета по исполнению местного бюджета.

Порядок, сроки представления документов, являющихся основой для составления годового отчета об исполнении местного бюджета, определяются администрацией Северного сельсовета.

**25. Порядок осуществления внешней проверки годового отчета об исполнении местного бюджета**

25.1. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета осуществляется ревизионной комиссией Северного района Новосибирской области в порядке, установленном настоящим пунктом.

25.2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета включает в себя внешнюю проверку годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении местного бюджета.

25.3.Администрация Северного сельсовета представляет не позднее 1 апреля текущего года в ревизионную комиссию Северного района Новосибирской годовой отчет об исполнении местного бюджета, отчеты об исполнении муниципальных программ. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета не позднее 1 апреля текущего года в ревизионную комиссию Северного района Новосибирской представляются дополнительные документы и материалы, предусмотренные пунктом 28 настоящего Положения**.**

25.4. Ревизионная комиссия Северного района Новосибирской области готовит заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов средств местного бюджета, сведений о законности, результативности и эффективности деятельности администрации Северного сельсовета, получателей средств местного бюджета в срок, не превышающий один месяц.

25.5. Заключение на годовой отчет об исполнении местного бюджета направляется ревизионной комиссией Северного района Новосибирской области в Совет депутатов Северного сельсовета и администрацию Северного сельсовета.

**26. Представление годового отчета об исполнении местного бюджета в Совет депутатов** **Северного сельсовета**

26.1. Ежегодно не позднее 1 мая текущего года администрация Северного сельсовета представляет в Совет депутатов Северного сельсовета годовой отчет об исполнении местного бюджета.

26.2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета представляются:

1) проект решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год;

2) документы и материалы, предусмотренные пунктом 28 настоящего положения.

26.3. Отчеты об исполнении муниципальных программ представляются администрацией Северного сельсовета в Совет депутатов Северного сельсовета ежегодно не позднее 1 мая текущего года.

 **27. Решение об исполнении местного бюджета**

 **за отчетный финансовый год**

27.1. Решением об исполнении местного бюджета утверждается отчет об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

27.2. Отдельными приложениями к решению об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

1) доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов (по главным администраторам доходов местного бюджета);

2) расходов бюджета по ведомственной структуре расходов местного бюджета;

3) расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

4) источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов (по главным администраторам источников финансирования дефицита местного бюджета);

**28. Документы и материалы, представляемые одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета**

Одновременно с годовым отчетом об исполнении местного бюджета администрацией Северного сельсовета в Совет депутатов Северного сельсовета представляются следующие документы и материалы:

1) пояснительная записка к отчету об исполнении местного бюджета с указанием причин неисполнения утвержденных решением Совета депутатов Северного сельсовета статей доходов и расходов местного бюджета;

2) отчет о предоставлении и погашении бюджетных кредитов;

3) отчет о предоставленных муниципальных гарантиях Северного сельсовета по всем получателям указанных гарантий, об исполнении этими получателями обязательств, обеспеченных указанными гарантиями, и осуществлении платежей по выданным гарантиям;

4) расшифровка кредитных соглашений и договоров, заключенных от имени Северного сельсовета, по кредиторам и суммам на начало и конец отчетного финансового года;

5) отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда администрации Северного сельсовета с указанием выделенных сумм и мероприятий, на которые выделены средства;

6) отчет об исполнении муниципальных программ Северного сельсовета с указанием всех источников финансирования;

7) информацию по изменению реестра муниципальной собственности на последний день отчетного финансового года с пояснительной запиской;

9) баланс исполнения местного бюджета;

10) отчет о финансовых результатах деятельности;

11) отчет о движении денежных средств;

12) доходы и расходы муниципального дорожного фонда Северного сельсовета области в структуре кодов бюджетной классификации;

13) иная бюджетная отчетность об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

**29. Порядок рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Советом депутатов Северного сельсовета**

29.1. Рассмотрение и принятие проекта решения об исполнении местного бюджета осуществляется в порядке, установленном пунктами настоящего Положения, Регламентом Совета депутатов Северного сельсовета.

По годовому отчету об исполнении местного бюджета проводятся публичные слушания в порядке, предусмотренном пунктом 19 настоящего решения для проведения публичных слушаний по проекту местного бюджета.

29.2. По итогам рассмотрения годового отчета об исполнении местного бюджета Совет депутатов Северного сельсовета принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении местного бюджета за отчетный финансовый год.

29.3. Проект решения об исполнении местного бюджета с материалами и документами, указанными в пункте 28 настоящего Положения, подлежит регистрации в Совете депутатов Северного сельсовета в установленном порядке.

29.4. Председатель Совета депутатов Северного сельсовета принимает решение о рассмотрении проекта решения в Совете депутатов Северного сельсовета при условии соответствия его требованиям настоящего Положения либо о его возвращении на доработку при несоответствии этим требованиям.

29.5. Доработанный проект решения со всеми необходимыми документами представляется в Совет депутатов Северного сельсовета в течение 5 рабочих дней со дня возврата.

29.6. Порядок дальнейшего рассмотрения проекта на сессии осуществляется в соответствии с Регламентом Совет депутатов Северного сельсовета.

**30. Порядок представления и рассмотрения отчетов об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года**

Отчеты об исполнении местного бюджета за первый квартал, полугодие и девять месяцев (далее - квартальный отчет) текущего финансового года утверждаются администрацией Северного сельсовета и направляются в срок не позднее 45 календарных дней после окончания отчетного периода в Совет депутатов Северного сельсовета и ревизионную комиссию Северного района Новосибирской области.

**Глава 8. ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ В СЕВЕРНОМ СЕЛЬСОВЕТЕ**

 **31. Финансовый контроль в** **Северном сельсовете**

Финансовый контроль в сфере бюджетных отношений в Северном сельсовете осуществляют:

1) администрация Северного сельсовета;

2) финансовый или иной уполномоченный орган Северного сельсовета;

3) ревизионная комиссия Северного района Новосибирской области.